



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD OGULIN
UČENIČKI DOM OGULIN
KLASA:112-03/25-01/3
URBROJ:2133-56-01-25-1
Ogulin, 23. rujna 2025.

Na temelju članka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne Novine br.: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 19. Statuta Učeničkog doma Ogulin, Odluke o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Učeničkog doma Ogulin, KLASA: 003-08/25-05/9, URBROJ: 2133-56-05-25-1, donijete na 5. sjednici održanoj 23. rujna 2025. godine, Domski odbor Učeničkog doma Ogulin raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Učeničkog doma Ogulin

Kandidati za ravnatelja/ica moraju ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1. Završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja/icu a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
3. najmanje osam (8) godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet (5) godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Ravnatelj/ica se imenuje na vrijeme od pet (5) godina.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti u izvorniku ili ovjerenoj preslici kod javnog bilježnika sljedeću dokumentaciju:

1. vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj;
2. vlastoručno potpisan životopis;

3. dokaz o ispunjenosti uvjeta koji se odnose na završen studij, odnosno stručnu spremu (diploma);
4. dokaz o državljanstvu;
5. dokaz o položenom stručnom ispitu (ako je prema zakonskoj obvezi kandidat morao polagati stručni ispit), odnosno dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita;
6. dokaz o stečenim pedagoško-psihološkim kompetencijama (za kandidate koji su bili u obvezi stjecanja istih sukladno Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi);
4. dokaz da ima najmanje osam (8) godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet (5) godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama (potvrda ili uvjerenje ustanove o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa);
7. potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja);
8. potvrdu/uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja);
9. pisanu suglasnost kandidata prema kojoj Učenički dom Ogulin može od Ministarstva pravosuđa RH zatražiti izdavanje posebnog uvjerenja za fizičke osobe prema Zakonu o pravnim posljedicama osude, kaznenoj evidenciji i rehabilitaciji (Narodne Novine br.: 143/12, 105/15, 32/17, 53/22);
10. program rada za mandatno razdoblje (koji sadrži ciljeve, aktivnosti, vremenski plan provedbe projekata i ostale elemente koji opisuju što će se i kako provoditi u sljedećem mandatnom razdoblju).

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnateljica/ice koji se vrednuju su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima a koji se dokazuju na sljedeće načine:

- poznavanje stranog jezika: stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga isprava;
- osnovne digitalne vještine: certifikat, potvrda, uvjerenje, svjedodžba ili druga isprava;
- iskustvo rada na projektima: potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata.

Dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija koje se vrednuju, ako ih kandidati imaju, dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom preslici.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se u ovom natječaju koriste u muškom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi pozvati se na to pravo a prednost u odnosu na ostale kandidate ima samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za

ostvarivanje toga prava u trenutku podnošenja prijave, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta te sve dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti u skladu s posebnim propisima prema kojima isto pravo ostvaruje.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne Novine br.: 121/17, 98/19, 84/21), dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze iz članka 103. stavka 1. navedenog Zakona. Sve potrebne informacije o dokazima koji se trebaju priložiti nalaze se na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema odredbama članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne Novine br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 49. st. 1. navedenog Zakona, koji su navedeni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne Novine br.: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), pored dokaza o ispunjavanju uvjeta natječaja dužni su priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne Novine br.: 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te priložiti i dokaz o invaliditetu odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje osoba može biti upisana u očevidnik zaposlenih s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je

prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, sporazum i sl.), a uvjete mogu pronaći na poveznici:

<https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%C5%A1ljavanjuosoba-s-invaliditetom>

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat dale privolu Učeničkom domu Ogulin da se njegovi osobni podaci prikupljaju, obrađuju, objavljuju i čuvaju samo u svrhu provođenja javnoga natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Doma, u skladu s Uredbom o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave je **deset (10) dana od dana objave** natječaja u „Narodnim novinama“ i mrežnoj stranici Doma: <http://www.ucenicki-dom-og.hr/>

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici zemaljskom poštom na adresu: **Učenički dom Ogulin, Vladimira Nazora 6, 47300 Ogulin, s naznakom „Natječaj za ravnatelja/icu – NE OTVARATI“**.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku ili presliku koju je ovjerio javni bilježnik, kao i prijave koji pristignu izvan roka neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave neće smatrati kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

PREDSJEDNICA DOMSKOG ODBORA

